

应用服务网格

计费说明

文档版本	01
发布日期	2025-03-13



版权所有 © 华为技术有限公司 2025。保留一切权利。

非经本公司书面许可，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容的部分或全部，并不得以任何形式传播。

商标声明



HUAWEI和其他华为商标均为华为技术有限公司的商标。

本文档提及的其他所有商标或注册商标，由各自的所有人拥有。

注意

您购买的产品、服务或特性等应受华为公司商业合同和条款的约束，本文档中描述的全部或部分产品、服务或特性可能不在您的购买或使用范围之内。除非合同另有约定，华为公司对本文档内容不做任何明示或暗示的声明或保证。

由于产品版本升级或其他原因，本文档内容会不定期进行更新。除非另有约定，本文档仅作为使用指导，本文档中的所有陈述、信息和建议不构成任何明示或暗示的担保。

安全声明

漏洞处理流程

华为公司对产品漏洞管理的规定以“漏洞处理流程”为准，该流程的详细内容请参见如下网址：

<https://www.huawei.com/cn/psirt/vul-response-process>

如企业客户须获取漏洞信息，请参见如下网址：

<https://securitybulletin.huawei.com/enterprise/cn/security-advisory>

目 录

- 1 计费概述..... 1
- 2 计费项..... 2
- 3 计费模式..... 3
 - 3.1 计费模式概述..... 3
 - 3.2 包年/包月..... 3
 - 3.3 按需计费..... 5
- 4 计费样例..... 7
- 5 变更计费模式..... 8
 - 5.1 变更计费模式概述..... 8
 - 5.2 按需转包年/包月..... 8
 - 5.3 包年/包月转按需..... 9
- 6 续费..... 10
 - 6.1 续费概述..... 10
 - 6.2 手动续费..... 11
 - 6.3 自动续费..... 13
- 7 费用账单..... 15
- 8 欠费说明..... 17
- 9 停止计费..... 19
- 10 计费 FAQ..... 21
 - 10.1 包周期的独享节点如何退订? 21

1 计费概述

通过阅读本文，您可以快速了解应用服务网格 ASM 的计费模式、计费项、续费、欠费等主要计费信息。

- **计费模式**

应用服务网格提供包年/包月、按需计费两种计费模式，以满足不同场景下的用户需求。包年/包月是一种预付费模式，即先付费再使用，按照订单的购买周期进行结算，因此在购买之前，您必须确保账户余额充足。按需计费是一种后付费模式，即先使用再付费，按照应用服务网格实际使用时长计费。关于两种计费模式的详细介绍请参见[计费模式概述](#)。

在购买应用服务网格 ASM 后，如果发现当前计费模式无法满足业务需求，您还可以变更计费模式。详细介绍请参见[变更计费模式概述](#)。

- **计费项**

目前应用服务网格提供免费基础版网格，最大管理实例数为200。企业版网格和专有网格按需收费。计费单位为实例数（网格的CCE集群中Pod数量）。请参考[计费项](#)。

如需了解实际场景下的计费样例以及各计费项在不同计费模式下的费用计算过程，请参见[计费样例](#)。

- **续费**

包年/包月在到期后会应用服务网格的正常运行。如果您想继续使用应用服务网格，需要在规定的时间内为应用服务网格进行续费，否则相关资源将会自动释放，数据也可能会丢失。续费包括手动续费和自动续费两种方式，您可以根据需求选择。了解更多关于续费的信息，请参见[续费概述](#)。

- **费用账单**

您可以在“费用中心 > 账单管理”查看与应用服务网格相关的流水和明细账单，以便了解您的消费情况。如需了解具体操作步骤，请参见[费用账单](#)。

- **欠费**

在使用应用服务网格时，账户的可用额度小于待结算的账单，即被判定为账户欠费。欠费后，可能会影响云服务资源的正常运行，需要及时充值。详细介绍请参见[欠费说明](#)。

- **停止计费**

当应用服务网格资源不再使用时，可以将他们退订或删除，从而避免继续收费。详细介绍请参见[停止计费](#)。

2 计费项

表 2-1 应用服务网格计费项

计费项	计费项说明	适用的计费模式	计费公式
网格管理规模	服务网格可管理的最大实例数（Pod个数）	包年/包月、按需计费	网格实例规格单价 * 实例个数 * 购买时长

 说明

- ASM套餐价格中不包含APM服务费用，推荐购买APM服务享受全方位的服务性能监控：[APM计费模式介绍](#)。
- ASM套餐价格不包含用户使用华为云上的资源费用（弹性云服务器、CCE集群管理费、ELB费用等），相关链接如下：
 - 集群创建费用详见：[云容器引擎价格详情](#)。
 - 更多价格详情请参见：[产品价格详情](#)。

3 计费模式

3.1 计费模式概述

应用服务网格提供包年/包月、按需计费两种计费模式，以满足不同场景下的用户需求。

- 包年/包月：一种预付费模式，即先付费再使用，按照订单的购买周期进行结算。购买周期越长，享受的折扣越大。一般适用于设备需求量长期稳定的成熟业务。
- 按需计费：一种后付费模式，即先使用再付费，按照网格实际使用时长计费，秒级计费，按小时结算。按需计费模式允许您根据实际业务需求灵活地调整资源使用，无需提前预置资源，从而降低预置过多或不足的风险。一般适用于电商抢购等设备需求量瞬间大幅波动的场景。

3.2 包年/包月

包年/包月是一种先付费再使用的计费模式，适用于对资源需求稳定且希望降低成本的用户。通过选择包年/包月的计费模式，您可以预先购买应用服务网格并获得一定程度的价格优惠。本文将介绍从ASM控制台中购买包年/包月资源的计费规则。

适用场景

包年/包月计费模式需要用户预先支付一定时长的费用，适用于长期、稳定的业务需求。以下是一些适用于包年/包月计费模式的业务场景：

- 稳定业务需求：对于长期运行且资源需求相对稳定的业务，如企业官网、在线商城、博客等，包年/包月计费模式能提供较高的成本效益。
- 长期项目：对于周期较长的项目，如科研项目、大型活动策划等，包年/包月计费模式可以确保在整个项目周期内资源的稳定使用。
- 数据安全要求高：对于对数据安全性要求较高的业务，包年/包月计费模式可确保资源的持续使用，降低因资源欠费而导致的数据安全风险。

适用计费项

网格管理规模，指服务网格可管理的最大实例数（Pod个数）。

计费周期

包年/包月ASM的计费周期是根据您购买的时长来确定的（以UTC+8时间为准）。一个计费周期的起点是您创建网格成功或续费资源的时间（精确到秒），终点则是到期日的23:59:59。

例如，如果您在2023/03/08 15:50:04购买了一个月的应用服务网格，那么其计费周期为：2023/03/08 15:50:04 ~ 2023/04/08 23:59:59。

计费示例

假设您在2023/03/08 15:50:04购买了应用服务网格。购买时长为一个月，并在到期前手动续费1个月，则：

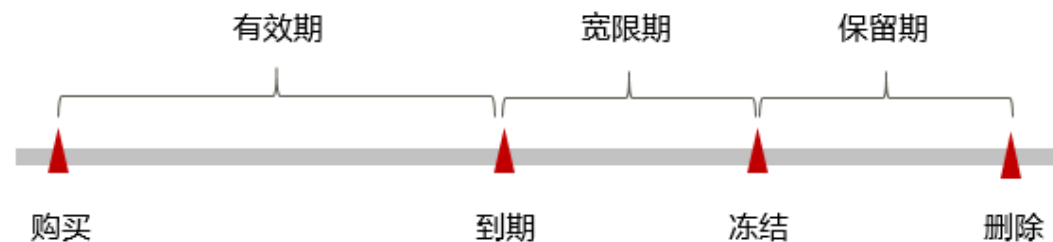
- 第一个计费周期为：2023/03/08 15:50:04 ~ 2023/04/08 23:59:59
- 第二个计费周期为：2023/04/08 23:59:59 ~ 2023/05/08 23:59:59

您需要为每个计费周期预先付费。

到期后影响

[图3-1](#)描述了包年/包月ASM资源各个阶段的状态。购买后，在计费周期内资源正常运行，此阶段为有效期；资源到期而未续费时，将陆续进入宽限期和保留期。

图 3-1 包年/包月 ASM 资源生命周期



到期预警

包年/包月ASM应用服务网格在到期前第7天内，系统将向用户推送到期预警消息。预警消息将通过邮件、短信和站内信的方式通知到华为云账号的创建者。

到期后影响

当您的包年/包月ASM应用服务网格到期未续费，首先会进入宽限期，资源状态变为“已过期”。部分操作（更新网格，升级网格等）受限。

如果您在宽限期内仍未续费包年/包月ASM应用服务网格，那么就会进入保留期，资源状态变为“已冻结”，您将无法对处于保留期的包年/包月资源执行任何操作。

保留期到期后，若包年/包月ASM应用服务网格资源仍未续费，那么应用服务网格相关的资源均会被释放，数据无法恢复。

说明

- 关于续费的详细介绍请参见[续费概述](#)。
- 华为云为客户提供充分的时间进行续费与充值，当您的包年/包月资源到期未续订会依次进入宽限期和保留期，详情请参见[什么是宽限期？什么是保留期？](#)、
- 关于充值的详细操作请参见[账户充值](#)。

3.3 按需计费

适用场景

按需计费适用于具有不能中断的短期、突增或不可预测的应用或服务，例如电商抢购、临时测试、科学计算。

适用计费项

网格管理规模，指服务网格可管理的最大实例数（Pod个数）。

计费周期

按需计费资源按秒计费，每一个小时整点结算一次费用（以UTC+8时间为准），结算完毕后进入新的计费周期。计费的起点以网格实例创建成功的时间点为准，终点以网格实例删除时间为准。

说明

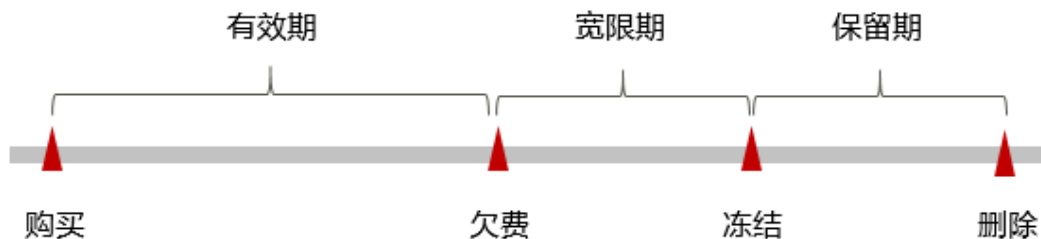
- 按需计费的企业版网格购买成功后即开始计费。应用服务网格实例从创建到启动需要一定时长，计费的起点是创建成功的时间点，而非创建时间。
- 按需计费的企业版网格治理不足20实例时，按20实例数收取费用，超过20实例时，按实际实例数收取费用。

例如，您在8:45:30购买了一个按需计费的应用服务网格，然后在8:55:00将其删除，则计费周期为8:00:00 ~ 9:00:00，在8:45:30 ~ 8:55:30间产生费用，该计费周期内的计费时长为600秒。

欠费影响

[图3-2](#)描述了按需计费ASM资源各个阶段的状态。购买后，在计费周期内资源正常运行，此阶段为有效期；当您的账号因按需ASM资源自动扣费导致欠费后，账号将变成欠费状态，网格资源将陆续进入宽限期和保留期。

图 3-2 按需计费 ASM 资源生命周期



欠费预警

系统会在每个计费周期后的一段时间对按需计费资源进行扣费。当您的账户被扣为负值时，我们将通过邮件、短信和站内信的方式通知到华为云账号的创建者。

欠费后影响

当您的账号因按需ASM资源自动扣费导致欠费后，账号将变成欠费状态。欠费后，按需资源不会立即停止服务，网格资源进入宽限期。您需支付按需资源在宽限期内产生的费用，相关费用可在“管理控制台 > 费用中心 > 总览”的“欠费金额”查看，华为云将在您充值时自动扣取欠费金额。

如果您在宽限期内仍未支付欠款，那么就会进入保留期，资源状态变为“已冻结”，您将无法对处于保留期的按需计费资源执行任何操作。

保留期到期后，若您仍未支付账户欠款，那么网格相关资源将被释放，数据无法恢复。

说明

- 华为云为客户提供充分的时间进行续费与充值，当您的按需资源欠费时依次进入宽限期和保留期，详情请参见[什么是宽限期？什么是保留期？](#)、
- 关于充值的详细操作请参见[账户充值](#)。

4 计费样例

计费场景

网格类型	计费模式	网格管理规模	实例数规模阶梯	按需计费	包月	包年
企业版网格	按需计费	5000实例	0-20	网格实例规格单价 * 20 * 购买时长	网格实例规格单价 * 20 * 一月的小时数，在此基础上会有一定优惠	网格实例规格单价 * 20 * 一年的小时数，仅需支付10个月的套餐包费用即可包一整年
			21-5000	网格实例规格单价 * 5000 * 购买时长	网格实例规格单价 * 20 * 一月的小时数，在此基础上会有一定优惠	网格实例规格单价 * 20 * 一年的小时数，仅需支付10个月的套餐包费用即可包一整年
基础版网格	免费	200实例	0-200	/	/	/
专有网格	按需计费	20实例	0-20	网格实例规格单价 * 20 * 购买时长	网格实例规格单价 * 20 * 一月的小时数，在此基础上会有一定优惠	网格实例规格单价 * 20 * 一年的小时数，在此基础上会有一定优惠
	按需计费	5000实例	0-5000	网格实例规格单价 * 5000 * 购买时长	网格实例规格单价 * 20 * 一月的小时数，在此基础上会有一定优惠	网格实例规格单价 * 20 * 一年的小时数，在此基础上会有一定优惠

5 变更计费模式

5.1 变更计费模式概述

在购买网格中使用的其他云服务资源后，如果发现当前计费模式无法满足业务需求，您可以变更计费模式。

- 按需计费：当前通过应用服务网格控制台只支持企业版网格以及专有网格从按需计费模式转包年/包月计费。
- 包年/包月：包年/包月计费模式的网格不支持变更计费模式。包年/包月资源创建后不能删除，如需停止使用，请到费用中心执行[退订](#)操作。

5.2 按需转包年/包月

操作步骤

步骤1 登录ASM控制台，单击网格名称进入网格，在“网络配置--基本信息”页面，点击“计费模式”后面的“转包周期”。



步骤2 进入转包周期，选择“网格规模”和“周期时长”，点击“提交”。

转包周期

变更完成后，约一分钟左右生效，请耐心等待。

当前配置

网格名称	test-184-upgreade-nodelete	网格规格	5000 实例
网格ID	03bc8fc7-2dbb-11ee-8d84-0255ac100696	当前实例数	0 实例

网格规模

50实例

500实例

1000实例

2000实例

5000实例

当前服务网格支持管理的最大pod实例数量，请根据业务需求选择

1 个月

配置费用: ¥6,750.00

提交

----结束

5.3 包年/包月转按需

- 不支持包年/包月的网格转成按需计费。
- 创建网格时请谨慎选择计费模式。
- 可删除按需计费的网格重新创建按需计费的网格。

6 续费

6.1 续费概述

续费简介

包年/包月的网格到期后会影响服务正常运行。如果您想继续使用，需要在指定的时间内为网格进行续费，否则网格等资源会自动释放，数据丢失且不可恢复。

续费操作仅适用于包年/包月的网格，按需计费的资源不需要续费，只需要保证账户余额充足即可。

包年/包月的网格在到期前续费成功，所有资源得以保留，且运行不受影响。

续费相关的功能

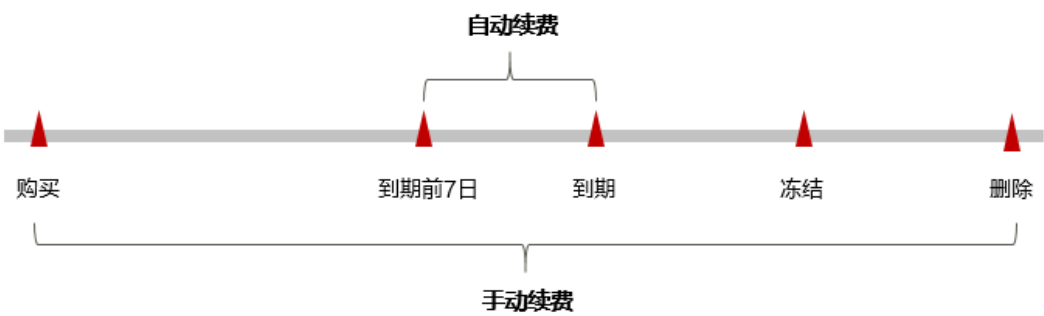
本文介绍网格续费相关内容，如表1所示。

表 6-1 续费相关的功能

功能	说明
手动续费	包年/包月的网格从购买到被自动删除之前，您可以随时在ASM控制台为网格续费，以延长网格的使用时间。
自动续费	开通自动续费后，网格会在每次到期前自动续费，避免因忘记手动续费而导致资源被自动删除。

在一个包年/包月应用服务网格生命周期的不同阶段，您可以根据需要选择一种方式进行续费，具体如下图所示。

图 6-1 应用服务网格生命周期



- 网格从购买到到期前，处于正常运行阶段，资源状态为“运行中”。
- 到期后，资源状态变为“已过期”。
- 到期未续费时，网格资源首先会进入宽限期，宽限期到期后仍未续费，网格资源状态变为“已冻结”。
- 超过宽限期仍未续费将进入保留期，如果保留期内仍未续费，资源将被自动删除。

在网格到期前均可开通自动续费，到期前7日凌晨3:00首次尝试自动续费，如果扣款失败，每天凌晨3:00尝试一次，直至网格到期或者续费成功。到期前7日自动续费扣款是系统默认配置，您也可以根据需要修改此扣款日。

6.2 手动续费

在云服务控制台续费

1. 登录ASM控制台。
2. 在网格列表页，在待续费的包年/包月网格右上角单击 .



3. 进入“续费”页面，选择网格的续费时长，判断是否勾选“统一到到期日”，将网格到期时间统一到各个月的某一天（详细介绍请参见[统一包年/包月资源的到期日](#)）。确认配置费用后单击“去支付”。



4. 进入支付页面，选择支付方式，确认付款，支付订单后即可完成续费。

在费用中心续费

在费用中心续费资源的方法适合所有资源。

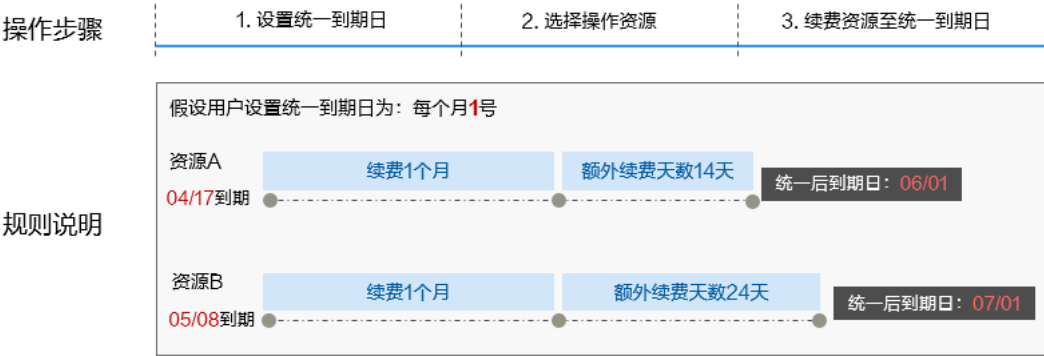
- 步骤1 登录管理控制台。
- 步骤2 单击“控制台”页面上方“费用与成本”，在下拉菜单中选择“续费管理”。
进入“续费管理”页面。
- 步骤3 自定义查询条件。
可在“手动续费项”、“自动续费项”、“到期转按需项”、“到期不续费项”页签查询全部待续费资源，对资源进行手动续费的操作。
所有需手动续费的资源都可归置到“手动续费项”页签，具体操作请参见[如何恢复为手动续费](#)。
- 步骤4 手动续费资源。
 - 单个续费：在资源页面找到需要续费的资源，单击操作列的“续费”。
 - 批量续费：在资源页面勾选需要续费的资源，单击列表左上角的“批量续费”。
- 步骤5 选择应用服务网格的续费时长，判断是否勾选“统一到期日”，将应用服务网格到期时间统一到各个月的某一天（详细介绍请参见[统一包年/包月资源的到期日](#)）。确认配置费用后单击“去支付”。
- 步骤6 进入支付页面，选择支付方式，确认付款，支付订单后即可完成续费。
- 结束

统一包年/包月资源的到期日

如果您持有多个到期日不同的应用服务网格，可以将到期日统一设置到一个日期，便于日常管理和续费。

图6-2展示了用户将两个不同时间到期的资源，同时续费一个月，并设置“统一到期日”后的效果对比。

图 6-2 统一到期日



更多关于统一到期日的规则请参见[如何设置统一到期日](#)。

6.3 自动续费

自动续费可以减少手动续费的管理成本，避免因忘记手动续费而导致资源被自动删除。自动续费的规则如下所述：

- 以资源的到期日计算第一次自动续费日期和计费周期。
- 资源自动续费周期以您选择的续费时长为准。例如，您选择了3个月，即在每次到期前自动续费3个月。
- 在资源到期前均可开通自动续费，到期前7日凌晨3:00首次尝试自动续费，如果扣款失败，每天凌晨3:00尝试一次，直至资源到期或者续费成功。
- 开通自动续费后，还可以手动续费该资源。手动续费后，自动续费仍然有效，在新的到期时间前的第7天开始扣款。
- 自动续费的到期前7日自动扣款属于系统默认配置，您也可以根据需要修改此扣款日，如到期前6日、到期前5日等等。

更多关于自动续费的规则介绍请参见[自动续费规则说明](#)。

前提条件

请确认包年/包月应用服务网格还未到期。

在购买页面开通自动续费

您可以在购买网格页面开通自动续费



The screenshot shows a configuration interface for application service grids. It includes three main settings: 'Grid Billing' (网格计费) with options for 'Annual/Monthly' (包年/包月) and 'Pay-as-you-go' (按需计费); 'Grid Scale' (网格规模) set to '50 instances' (50实例); and 'Purchase Duration' (购买时长) set to '1 month' (1个月). The 'Automatic Renewal' (自动续费) toggle switch is highlighted with a red box and is currently turned on.

在购买网格时开通的自动续费遵循以下规则：

- 按月购买：自动续费周期为1个月。
- 按年购买：自动续费周期为1年。

在续费管理页面开通自动续费

在费用中心开通自动续费的方法适合所有资源。

1. 登录ASM控制台。
2. 单击“控制台”页面上方“费用”，在下拉菜单中选择“续费管理”。
进入“续费管理”页面。
3. 自定义查询条件。
 - 可在“自动续费项”页签查询已经开通自动续费的资源。
 - 可对“手动续费项”、“到期转按需项”、“到期不续费项”页签的资源开通自动续费。
4. 为包年/包月资源开通自动续费。
 - 单个资源开通自动续费：选择需要开通自动续费的资源，单击操作列“开通自动续费”。
 - 批量资源开通自动续费：选择需要开通自动续费的资源，单击列表左上角的“开通自动续费”。
5. 选择续费时长，并根据需要设置自动续费次数，单击“开通”。
在“续费管理”页面开通的自动续费，自动续费周期以实际选择的续费时长以及自动续费次数为准。例如：您选择了续费时长3个月，不限次数，即在每次到期前自动续费3个月

7 费用账单

您可以在“[费用中心 > 账单管理](#)”查看资源的费用账单，以了解该资源在某个时间段的使用量和计费信息。

账单上报周期

包年/包月计费模式的资源完成支付后，会实时上报一条账单到计费系统进行结算。

按需计费模式的资源按照固定周期上报使用量到计费系统进行结算。按需计费模式产品根据使用量类型的不同，分为按小时、按天、按月三种周期进行结算。应用服务网格的按需计费模式按小时进行结算。

按需计费资源的扣费时间可能会滞后于结算周期，例如：按小时结算的应用服务服务网格在8:30删除资源，但是8:00~9:00期间产生的费用，通常会在10:00左右才进行扣费。在“费用中心 > 账单管理 > 消费流水”中，“消费时间”即按需产品的实际使用时间。

查看指定资源的账单

下面介绍ASM网格如何查看指定资源的账单。

步骤1 登录ASM控制台，单击网格名称进入网格，在“网络配置--基本信息”页面复制网格ID。



步骤2 在控制台顶部菜单栏中选择“费用与成本 > 费用账单”，进入“[消费详情](#)”页面。

步骤3 在筛选条件中选择“资源ID”，并输入步骤2复制的资源ID，单击  图标即可搜索该资源的账单。

----结束

8 欠费说明

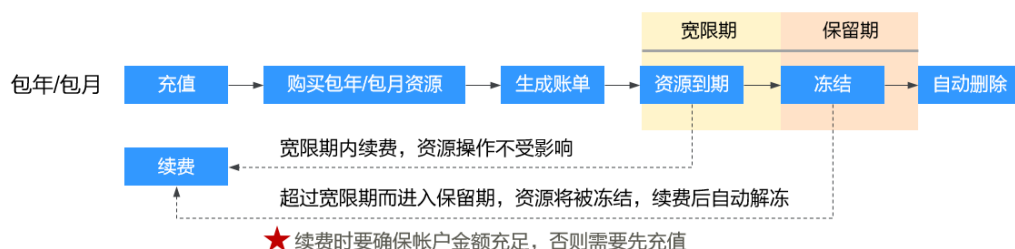
您在使用云服务时，系统会在订单的结算周期结束后生成账单并执行扣款。如果结算时账户余额不足，您的账户将进入欠费状态。欠费后，可能会影响云服务资源的正常运行，请及时充值。

欠费影响

- 包年/包月

对于包年/包月资源，用户已经预先支付了资源费用，因此在账户出现欠费的情况下，已有的包年/包月资源仍可正常使用。然而，对于涉及费用的操作，如新购网格、升级网格等，用户将无法正常进行。

图 8-1 包年/包月计费资源生命周期



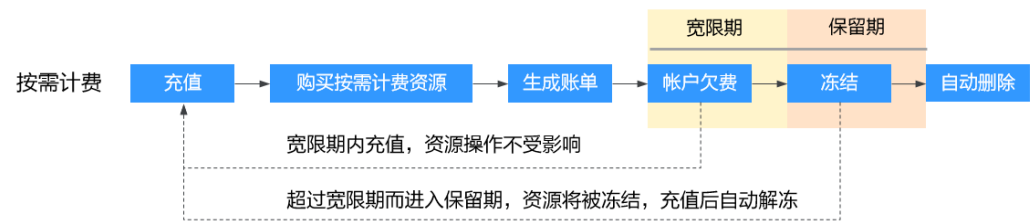
- 按需计费

当您的账号因按需资源自动扣费导致欠费后，账号将变成欠费状态。欠费后，按需资源不会立即停止服务，网格资源进入宽限期。您需支付按需资源在宽限期内产生的费用，相关费用可在管理控制台 > 费用中心 > 总览“欠费金额”查看，华为云将在您充值时自动扣取欠费金额。

如果您在宽限期内仍未支付欠款，那么就会进入保留期，资源状态变为“已冻结”，您将无法对处于保留期的按需计费资源执行任何操作。

保留期到期后，若您仍未支付账户欠款，那么网格资源都将被释放，数据无法恢复。

图 8-2 按需计费资源生命周期



避免和处理欠费

欠费后需要及时充值，详细操作请参见[账户充值](#)。

若网格不再使用，您可以将网格删除，以免继续扣费。

您可以在“费用中心 > 总览”页面设置“可用额度预警”功能，当可用额度、通用代金券和现金券的总额度低于预警阈值时，系统自动发送短信和邮件提醒。

当产生欠费后，请您及时充值使可用额度大于0。若您的业务场景所需的资源量较为稳定，可选择购买包年/包月资源，以节省您的使用成本，详情请参见[包年/包月](#)。

9 停止计费

当网格不再需要时，可以将其删除，避免继续产生费用。

- 包年/包月网格采用退订方式删除。
- 按需计费或免费网格采用卸载方式删除。

约束与限制

- 企业版网格需移除全部集群后，才可支持卸载或退订。
- 专有版包周期网格如需删除，需要先通过退订转为基础版网格，再执行卸载操作。
- 如果网格有正在运行的灰度发布任务，请先完成灰度发布，再卸载或退订网格。
- 卸载基础版或专有版网格时，请确保集群中有可用节点，用于运行清理任务，否则将导致卸载失败。

包年/包月资源

对于包年/包月计费模式的资源，例如包年/包月的应用服务网格，用户在购买时会一次性付费，服务将在到期后自动停止使用。

- 如果在计费周期内不再使用包年/包月资源，由于包年/包月资源创建后不能删除，如需停止使用，请到费用中心执行退订操作，系统将根据资源是否使用代金券和折扣券等条件返还一定金额到您的账户。详细的退订规则请参见[退订使用中的资源说明](#)。
- 如果您已开启“自动续费”功能，为避免继续产生费用，请在自动续费扣款日（默认为到期前7日）之前关闭自动续费。



注意

对于包年/包月网格，即使集群已被删除，服务网格仍然会继续计费，如果网格不再使用，请将其退订。

按需计费资源

对于按需计费模式的资源，例如按需计费的应用服务网格，若不再使用这些资源且需停止计费，请卸载对应网格即可。

 注意

对于按需计费网格，即使集群已被删除，服务网格仍然会继续计费，如果网格不再使用，请将其卸载。

10 计费 FAQ

10.1 包周期的独享节点如何退订？

包周期资源退订入口，统一在订单管理页。包周期资源与CCE退订规则相同，需提交工单，联系运维人员退订。